

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ИМ. Н.И. СИПЯГИНА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета МБУ ДО ДТДМ
_____ Н.А. Серая
«30» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДТДМ
_____ Т.В. Радченко
от «30» августа 2023 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
**о правилах приема, порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи им. Н.И. Сипягина»
муниципального образования город Новороссийск**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи им. Н. И. Сипягина» муниципального образования город Новороссийск (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:

-Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 г. (в ред. от 25.07.2022);

-Приказом Минобрнауки РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования в Краснодарском крае, утвержденные Министерством образования. Науки и молодежной политики Краснодарского края 30.11.2020г. № 561;

-Правилами персонифицированного финансирования муниципального образования город Новороссийск № 6562 от 28.12.2020г. Постановлением МО г. Новороссийск от 15.09.2021г. № 5730;

- Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 26.07.2023 года № 3468 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее – Правила формирования социальных сертификатов);

-на основании Устава МБУ ДО ДТДМ

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБУ ДО ДТДМ; алгоритм действий

администрации МБУ ДО ДТДМ, педагогических работников МБУ ДО ДТДМ и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении учащихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности МБУ ДО ДТДМ по приему, переводу, отчислению и восстановлению учащихся.

2. Порядок приема учащихся

2.1. В МБУ ДО ДТДМ принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Для обучения по общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования муниципального образования город Новороссийск № 6562, утвержденного 28.12.2020г.

2.3. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного учета муниципального образования город Новороссийск, родитель (законный представитель) учащегося предоставляет в МБУ ДО ДТДМ номер сертификата, о чем МБУ ДО ДТДМ незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» (далее – информационная система).

2.4. Прием в МБУ ДО ДТДМ производится согласно заявлению о приеме учащихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) учащихся.

2.5. Заявление о приеме в МБУ ДО ДТДМ может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме в МБУ ДО ДТДМ родитель (законный представитель) учащегося, учащийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у учащегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) учащегося, учащийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в МБУ ДО ДТДМ заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.6. Одновременно с заявлением о приеме в МБУ ДО ДТДМ, родитель (законный представитель) учащегося, учащийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных учащегося, его родителей (законных представителей).

2.7. Прием для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.8. Прием учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления учащегося,

достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.9. При приеме на обучение на платной основе при наличии у учащегося сертификата персонифицированного финансирования МБУ ДО ДТДМ, для обеспечения учета образовательной траектории учащегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования сертификата персонифицированного финансирования для оплаты по договору.

2.10. Получатель Социального сертификата осуществляет выбор Исполнителя услуг из реестра исполнителей Муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Социальным сертификатом.

2.10.1. Основанием для формирования Социального сертификата является поданное получателем Социального сертификата, его законным представителем заявление о зачислении на обучение и получение Социального сертификата (далее - Заявление о зачислении), содержащее следующие сведения:

2.10.2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя Социального сертификата.

2.10.3. Дата рождения получателя Социального сертификата.

2.10.4. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) законного представителя получателя Социального сертификата услуги.

2.10.5. Контактная информация законного представителя получателя Социального сертификата (адрес электронной почты, телефон).

2.10.6. Данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) получателя Социального сертификата.

2.10.7. Данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) законного представителя получателя Социального сертификата.

2.10.8. Наименование дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой в рамках Муниципальной услуги в соответствии с Социальным сертификатом.

2.10.9. Наименование Исполнителя услуги.

Заявление о зачислении подается в адрес Уполномоченного органа в бумажной форме либо в электронном виде посредством Информационной системы. Уполномоченный орган определяет организации, уполномоченные от его лица на прием указанных заявлений.

2.11. Прием учащихся в МБУ ДО ДТДМ оформляется приказом директора.

2.12. Алфавитная книга служит основой для первичного учёта учащихся в МБУ ДО ДТДМ и ведётся в электронном варианте в АИС «Адрес: управление организацией дополнительного образования».

2.13. При приеме в МБУ ДО ДТДМ с учащимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащихся, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования.

2.14. МБУ ДО ДТДМ назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение

сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования. Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования все данные, указанные в пункте 86 Правил персонифицированного финансирования, утвержденных 28.12.2020г. (далее – региональные Правила персонифицированного финансирования).

2.15. Каждый учащийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.16. Прием детей дошкольного возраста на обучение по программам раннего интеллектуального и художественного развития и школьного возраста первого года обучения в различные объединения осуществляется на платной основе.

2.17. Подача заявлений о приеме и прием детей в МБУ ДО ДТДМ производятся, как правило, до 15 сентября, прием детей в объединения осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединении.

2.18. Прием детей в МБУ ДО ДТДМ при наличии следующих документов:

- письменное заявление родителей (законных представителей);
- договор об оказании образовательных услуг;
- медицинская справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по выбранному направлению (спортивное, спортивно - техническое, хореографическое, туристическое);
- копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта родителей (законных представителей) и оригиналы для сверки;
- документ за подписью родителей (законных представителей) обучающегося, в котором фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.19. Прием детей в учреждение дополнительного образования после заключения договора оформляется приказом директора по личному составу обучающихся. Договор об оказании образовательных услуг составляется в установленной письменной форме между МБУ ДО ДТДМ в лице директора и лицом, зачисляемом на обучение (родителями, законными представителями). В договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе объем, уровень и направленность программы, форма обучения, срок освоения (продолжительность обучения).

2.20. Прием детей – инвалидов осуществляется в общем порядке. С детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.20.1. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка только при отсутствии свободных мест в учреждении по истечению периода набора детей или по медицинским показаниям.

2.21. Иностранцы граждане, лица без гражданства, лица, признанные беженцами, вынужденные переселенцы, зарегистрированные и проживающие на территории муниципального образования город Новороссийск, пользуются

образовательными услугами учреждения без ограничений, на общих основаниях.

2.21.1 Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей), их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

2.22. В приеме в МБУ ДО ДТДМ может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами МБУ ДО ДТДМ;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

2.23. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема учащегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, учащимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащегося и представителями администрации МБУ ДО ДТДМ в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО ДТДМ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода учащихся

3.1. Учащиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора МБУ ДО ДТДМ. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам пункта 111 региональных Правил персонифицированного финансирования и Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) учащемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения МБУ ДО ДТДМ при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года учащийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение МБУ ДО ДТДМ при наличии мест.

3.4. Перевод учащегося в другую группу, другое объединение МБУ ДО ДТДМ осуществляется при наличии заявления от родителя (законного

представителя) учащегося, заявления учащегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора МБУ ДО ДТДМ о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода учащегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, учащимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащегося и представителями администрации МБУ ДО ДТДМ в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО ДТДМ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления учащихся

4.1. Основанием для отчисления учащегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья учащегося;
- выраженное волеизъявление учащегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя); (заявление родителя (законного представителя) учащегося или учащегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования)
- невыполнение учебного плана учащимся;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в МБУ ДО ДТДМ;
- нарушение Правил внутреннего распорядка МБУ ДО ДТДМ;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава МБУ ДО ДТДМ.

4.2. Отчисление учащегося производится по приказу директора МБУ ДО ДТДМ и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. При отчислении учащегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, МБУ ДО ДТДМ в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления учащегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, учащимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащегося и представителями администрации МБУ ДО ДТДМ в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО ДТДМ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления учащихся

5.1. Учащиеся, ранее отчисленные из МБУ ДО ДТДМ, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (учащиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) учащихся.

5.2.Учащиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка МБУ ДО ДТДМ, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава МБУ ДО ДТДМ, право на восстановление не имеют.

5.3.Восстановление учащихся в МБУ ДО ДТДМ оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4.Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления учащегося в МБУ ДО ДТДМ, решаются совместно педагогом дополнительного образования, учащимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащегося и представителями администрации МБУ ДО ДТДМ в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО ДТДМ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1.Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета МБУ ДО ДТДМ.